

世紀綠能工商高級中等學校 113 學年度第 1 學期行事曆(定稿)

113.08.23

週次	月份	星期						工作項目									
		日	一	二	三	四	五	六	一般	教務處	學務處	實習處	輔導室	總務處/人事室/ 會計室	推廣教育處/ 圖書館	資訊中心	進修部
暑假七	八月	11	12	13	14	15	16	17	13 行政會議(7:30)	12 轉入生放榜 13 轉入生報到(9-11) ◎15 二三年級註冊日	12 協調113三年級校外教學活動事宜 12 新生始業輔導採購上簽 12 清點掃具及體育器材請購 15 輪一二年級學生期末操行會議(暫) 16 簽擬 113/1 值週表	12 實習日誌送印 12-16 期初各專業教室整備及材料申請	12-16 辦理申請就學貸款 8/15-9/30 特教通報網接收安置新生 16 前完成二三年級綜職科校外職場簽約事宜	會 15 月報表送教育局 會 20 財務開帳.核銷各補助計畫 總 16 編排開學全線校車路線	12-16 圖書出納、整理圖書 12-16 催告逾期借閱圖書歸還	12-16 電腦機房整建 12-16 全校 314 台平板電腦重置還原 12-16 協助行政、教學電腦設備移機或設備安裝 12-16 協助教務處、學務處、進修部伺服器維護合約簽約 12-16 教職員各系統帳號建立維護、管理 12-16 協助教務處行政電腦硬碟更換	12 轉入學生報到 繳交轉學證書 購買服裝 領註冊單 註冊須知 18:00-19:00 15 註冊 註冊講習(17:00) 16 補註冊
		18	19	20	21	22	23	24	20 行政會議(7:30)	19 高優研習(PVQC 雙語研習) 21 一年級新生多元選修及彈性選課與團體課程諮詢 22 高優研習(大眾捷運產學攜手經驗分享)。	19 完成113學年度社團活動實施計畫 20 新生始業輔導動前會 21 新生始業輔導 23 導師研習(1330-1530)	19-13 全國技藝競賽第二階段報名(08/19-09/13) 19-23 各科期初科務會議 專業教室、工廠醫藥用品檢查	19-23 一年級新生填寫AB表(新生始業式) 19-23 學生愛心餐券申請	總 24-25 (暫定)校區噴藥消毒 總 20 呈 113 年 7 月份月表及差額解釋表報董事會 人 21 繳交勞健保資料、身障月報表	19-23 圖書出納、整理圖書 19-23 催告逾期借閱圖書歸還	19-23 電腦機房整建 19-23 全校 314 台板電腦重置還原 19-23 協助行政、教學電腦設備移機或週邊設備安裝 19-23 協助教務處行政電腦硬碟更換	
		25	26	27	28	29	30	31	26 行政會議 8:00-9:00 26-29 教學準備週 29 期初校務會議 30 開學日	28-29 輪調AC一、二年級期末考(30 缺考補考9:15) 26-27 輪調A 一、二、三年級書籍發放 28 高優研習(課程自我評鑑) 29 期初教學研究會 30. 正式上課、正規班與輪調B班書籍發放與退書作業	29 教師反毒知能研習 29 性平防治規定與性平會設置要點提案 30 全校大掃除 30 開學典禮 30 期初水域安全宣導 30 班級自治幹部選舉	28 各科期初科務會議 30 專業教室、工廠滅火器安全檢查 30 上傳建教合作事業機構勞安查核資料	27 期初輔導工作委員會、新住民子女教育委員會、家庭教育委員會、學生申訴及再申訴委員會、特殊教育推行委員會、特殊教育申訴評議委員會、中途離校期初輔導小組會議(09:00) 27▲★特教知能研習(9:30-12:00) 27▼●全校教職員輔導知能研習-友善校園生命教育講座(13:00-15:00) 28▲★期初教師IEP會議(13:00) 28 特教生及高關懷生轉銜會議(14:00)(2樓視聽中心) 29 綜職科期初教學研究會(13:00)	會 30 協助各單位補助計畫核銷 總 30 校車全線發車	26-30 填報高級中等學校公務統計報表 29-30 宣導全國閱讀心得寫作比賽開始投稿 29-30 宣導全國小論文寫作比賽開始投稿 26-30 僑生始業活動/僑生一年級(暫定配合電信公司說明會日期)	26-30 電腦機房整建 26-30 全校 314 台平板電腦重置還原 26-30 協助教務處行政電腦硬碟更換	30 開學典禮 19:40(發書本、簿本、排座位、選幹部、友善校園宣導) 30 學生學習歷程檔案作業宣導
		1	2	3	4	5	6	7	2 行政會議 8:00-9:00	1 PVQC 校內賽申請 11 月 3 日截止 2 輪調 BD 班開學日 3 起 113 新生及轉入生代收代辦同意書收查留存 4 正規班二、三年級暨輪調 BD 班二、三年級 112-2 學期不及格科目補考(09:15) ★3 各任課老師繳交輪調班學期成績冊(一、二年級 A 班學業成績及 B 班實習成績)並於 12:00 前上網登錄成績	2 行政會議討論親職日辦理方式 2 導師會報 1630~ 4 友善校園週相關活動 4 法治教育宣導 4 轉復學生宣導 4 正規班 5.6 節綜合活動(1) 4 班會(1) 4 幹部訓練(1500-1600)	113-01 業師協同教學、提升學生實習實作能力等計畫執行	2-6 學生愛心餐券申請 2-6 學生認輔申請 2-6 8 月輔導教師工作成果填報 4 轉復學生會(12:30) 4 綜職科校外實習說明會暨親師 IEP 會議(15:00) 4-6 普通班身障生學生座談會(12:20)	人 5 保險異動加退保	2 公佈 8 月份借閱排行榜	2-6 電腦機房整建 2-6 資安演練 2-6 檢查各伺服器主機運作狀況 2-6 網路流量監控 2-6 行政及教學電腦維護	2 週會(反霸凌宣導)
二	九月	8	9	10	11	12	13	14	9 行政會議 8:00-9:00		9 專業教室課表更換 10 職業災害填報 10 建教合作事業機構評估書表及相關資料函送教育局暨師大	13 愛心餐券審議會(16:15) 9-13 學生認輔申請 10 進修部身障生座談會 11 校園身障平權宣導講座(5-6 節)	會 13 月報表送教育局	9-13 宣導班級讀書會(每班參加自行利用時間實施) 9-13 擇期圖書股長講習	9-13 資安演練 9-13 檢查各伺服器主機運作狀況 9-13 網路流量監控 9-13 行政及教學電腦維護	9 班會	
15		16	17	18	19	20	21	16 行政會議 8:00-9:00	16-20 正規班暨輪調 BD 班 112-2	16 導師會報 1630~ 18 正規班 5.6 節綜合活動(3)	18 113 年度深植勞動概念--校園巡迴列車(一年	16-20 編製愛心餐券作業 20 學生認輔申請截止	總 20 呈 113 年 8 月份月表	填報高級中等學校教育資源概況調查表	16-20 檢查各伺服器主機運作狀況	16 班會 20 防震防災演練	

週次	月份	星期						工作項目								
		日	一	二	三	四	五	六	一般	教務處	學務處	實習處	輔導室	總務處/人事室/ 會計室	推廣教育處/ 圖書館	資訊中心
								17 中秋節	學期不及格課程重補修申請暨繳費	18 週會(1) 20 防震防災演練 21 辦理學生假日銷過	(級)	20 期初補救教學會議(16:10)	及差額解釋表報董事會 總 23(暫定)「操場跑道球場整修工程」案-開工	16-20 網路流量監控 16-20 行政及教學電腦維護		
五		22	23	24	25	26	27	28	23 行政會議 8:00-9:00	23 導師會報 1630- 25 社團選社 25 新生健檢(1300-1600) 25 班會(3) 27 教師節感恩活動(暫訂) 25 親職教育日(1800-2000)暫訂	23-30 期初安全衛生檢核表 25 建教合作事業機構評估書表補件 25 就業安全講座安排(暫)	23 愛心餐券發放起始日 23 補救教學開始 25 友善校園-三年級學生性平教育講座宣導(13:00-15:00)	23-27 圖書出納、上架 24 召開圖書館委員會議	23-27 檢查各伺服器主機運作狀況 23-27 網路流量監控 23-27 行政及教學電腦維護	23 班會	
六		29	30	1	2	3	4	5	30 行政會議 8:00-9:00	30 導師會報 1630- 2 正規班 5.6 節綜合活動(4) 2 週會(2)	30 電腦軟體應用、電腦硬體裝修自評表送件	10 月份主題宣導: 特殊教育 2 友善校園-二年級學生性平教育講座宣導(13:00-15:00) 2 班級-特教影片宣導(5-6 節) 3 友善校園計畫-學生心理諮商服務(4 小時) 30 學生認輔期初會議(12:30) 30-4 性平教育入班宣導 2 關懷僑生日-僑友會(資一 B. 機一 B)(第 6 節)	會 30 前填報公務統計報表(決算概況) 會 1-4 會計師決算查核	30 中秋節活動-全校僑生(暫定) 30-4 新生圖書館利用教育 30-4 圖書出納、上架 1 佈 9 月份借閱排行榜	30-4 檢查各伺服器主機運作狀況 30-4 網路流量監控 30-4 行政及教學電腦維護	30 班會
七		6	7	8	9	10	11	12	7 行政會議 8:00-9:00 10 國慶日	7 導師會報 1630- 9 社團(1) 9 班會(4) 11 下午 2-5 點 流感疫苗接種	11 職業災害填報	7-10 9 月輔導教師工作成果填報	人 5 保險異動加退保	7-11 新生圖書館利用教育 7-11 圖書出納、上架 10 全國閱讀心得寫作 10/10 中午 12:00 截止投稿	7-11 檢查各伺服器主機運作狀況 7-11 網路流量監控 7-11 行政及教學電腦維護	7 週會(反毒宣導)
八		13	14	15	16	17	18	19	14 行政會議 8:00-9:00	14-16 正規班第一次段考暨輪調班 BD 班期中考 17 第一次段考(正規)、期中考(輪調)缺考補考 09:15	19 辦理學生假日銷過	14-18 辦理職業道德徵文比賽	總 8/30-10/16 正規、輪調、進修部休學退費退 2/3 學雜實習實驗費 會 15 月報表送教育局	17-18 檢查各伺服器主機運作狀況 17-18 網路流量監控 17-18 行政及教學電腦維護	14 班會 14-16 進修部第一次段考	
九	十月	20	21	22	23	24	25	26	21-25 國語文比賽(暫定) ★23 任課老師於 12:00 前上網登錄正規班第一次段考暨輪調 B 班期中考成績	21 導師會報 1630- 22 113 年校園災害防救計畫修訂 23 防治學生藥物濫用宣導 23 社團(2) 23 班會(4)	23 桃園市政府職涯諮詢講座(3 年級) (9:00-12:00) 23 綜職校外教學	總 21 呈 113 年 9 月份月報表及差額解釋表報董事會	21-25 圖書出納、上架	21-25 檢查各伺服器主機運作狀況 21-25 網路流量監控 21-25 行政及教學電腦維護	21 班會	
十		27	28	29	30	31	1	2	28 行政會議 8:00-9:00	2 2024 第五屆臺灣科學節	28 導師會報 1630- 30 正規班 5.6 節綜合活動(5) 30 週會(3) 30 期中水域安全宣導	30 勞動權益講座(暫)	28-1 反霸凌入班宣導 30 友善校園-一年級學生性平教育講座宣導(13:00-15:00) 30 關懷僑生日-僑友會(機二 D. 資三 B)(第 6 節) 31 友善校園計畫-學生心理諮商服務(4 小時) 30 時光迴廊-正規班及輪 BD 班 1 年級(第 6 節)	28-1 稽催逾期借閱圖書歸還 1 公佈 10 月份借閱排行榜	28-11/1 檢查各伺服器主機運作狀況 28-11/1 網路流量監控 28-11/1 行政及教學電腦維護	28 班會
十一	十一月	3	4	5	6	7	8	9	4 行政會議 8:00-9:00	3 PVQC 校內賽申請截止 4-8 正規班期中暨輪調 BD 班期末作業抽查 7-8 113 學年度第 2 學期書商送樣書 3-9 2024 第五屆臺灣科學節	4 導師會報 1630- 6 社團(3) 6 班會(5) 5-8 三年級校外教學	8 明年度檢定期程規劃送件(暫)	11 月份主題宣導: 生命教育 6 班級-生命教育影片宣導 7 小團體諮商(預定) 4-8 10 月輔導教師工作成果填報	人 5 保險異動加退保	4-8 檢查各伺服器主機運作狀況 4-8 網路流量監控 4-8 行政及教學電腦維護	4 週會
十二		10	11	12	13	14	15	16	11 行政會議 8:00-9:00	10 2024 第五屆臺灣科學節	11 導師會報 1630- 13 正規班 5.6 節綜合活動(6) 13 週會(4) 16 辦理學生假日銷過	11 職業災害填報 12-14 全國技藝競賽家事類決賽 建教合作事業機構現場評估(11/14-12/16)	13 關懷僑生日-僑友會(資二 B. D)(第 6 節) 13 心理測驗-正規班及輪 B 班 1-2 年級(第 6 節)	會 15 月報表送教育局 11-15 繳交班級讀書會記錄及活動照片	11-15 檢查各伺服器主機運作狀況 11-15 網路流量監控 11-15 行政及教學電腦維護	11 班會

週次	月份	星期						工 作 項 目									
		日	一	二	三	四	五	六	一般	教務處	學務處	實習處	輔導室	總務處/人事室/ 會計室	推廣教育處/ 圖書館	資訊中心	進修部
												11-15 正規班期中暨輪調班 BD 班期末實習作業抽查					
十三		17	18	19	20	21	22	23	18 行政會議 8:00-9:00		18 導師會報 1630- 20 社團(4) 20 班會(6) 21 簽擬輪調 AC 班開學計畫		21 友善校園計畫-學生 心理諮商服務 (4 小時)	總 20 呈 113 年 10 月份 報表及差額解釋表報 董事會	18-22 檢查各伺服器主機 運作狀況 18-22 網路流量監控 18-22 行政及教學電腦維 護	18 班會	
十四		24	25	26	27	28	29	30	25 行政會議 8:00-9:00	27-29 正規班第二次段考、 27-28 輪調班 BD 班期末考 暫定 26 113 學年度第 2 學期選 用書會議 29 BD 班補考 09:15	25 導師會報 1630-	27 綜職科期中教學研究會 (14:00)	總 10/17-11/29 正規、輪 調、進修部休學退費退 1/3 學雜實習費	25-26 檢查各伺服器主機 運作狀 25-26 網路流量監控 25-26 行政及教學電腦維	25 班會		
十五	十二月	1	2	3	4	5	6	7	2 行政會議 8:00-9:00	2 正規班第二次段考缺考補考 09:15 2 輪調 AC 班開學日 6 輪調 AC 班 112-2 不及格課程 補考(09:15) ★6 任課老師於 12:00 前上網登 錄正規班第二次段考暨輪調 B 班學業總成績，並繳交輪調 B 班學期成績冊至註冊組(建 教組交輪調 AC 班實習成績)	2 策辦期末公差獎勵事宜 2 導師會報 1630- 4 社團(5) 4 班會(7) 4 交通安全教育宣導(第 7 節)	2-31 幼保科校外實習(暫 定)	12 月份主題宣導:家庭教育 4 班級-家庭教育影片 宣導 2-6 11 月輔導教師工作成 果填報 4 國中 9 年級特生職業 試探(8:00-12:00) 6 綜職科成果展暨國中特 教班體驗活動 (8:00-12:00)	人 5 保險異動加退保	2-6 宣導書香滿校園讀書心 得寫作比賽(每班參 加) 2-6 稽催逾期借閱圖書歸還 2 公佈 11 月份借閱排行榜	2-6 檢查各伺服器主機運 作狀況 2-6 網路流量監控 資 2-6 行政及教學電腦維 護	2 週會(交通安全宣導)
十六		8	9	10	11	12	13	14	9 行政會議 8:00-9:00		9 導師會報 1630- 11 正規班 5.6 節綜合活動(7) 11 週會(5) 14 辦理學生假日銷過	10 職業災害填報	9 中途離校期末輔導小組 會議(9:00-10:00) 11 大學升學博覽會 (13:00-15:00)(暫定) 13 身心障礙學生升大專校 院甄試網路報名(暫定)	總 20 呈 113 年 11 月份 報表及差額解釋表報董事 會 總 13(暫定)晚上 19:00 召 開 112-2 學期學生代收代 辦費審核會議 會 13 月報表送教育局	9 僑生迎新活動- 僑生一年級(暫定)	9-13 檢查各伺服器主機 運作狀況 9-13 網路流量監控 資 9-13 行政及教學電腦 維護	9 班會
十七		15	16	17	18	19	20	21	16 行政會議 8:00-9:00	16-20 正規班暨輪調 A 班 112-2 學期不及格課程重補修申請 ▼16-20 英文朗讀比賽(暫定)	16 導師會報 1630- 16 提報聖誕節活動計畫 18 社團(6) 18 班會(8)		18 桃園市政府職涯諮詢講 座(3 年級 9:00-12:00)		16-20 催告逾期借閱圖書歸 還	16-20 檢查各伺服器主機 運作狀況 16-20 網路流量監控 16-20 行政及教學電腦維 護	16 班會
十八		22	23	24	25	26	27	28	23 行政會議 8:00-9:00		23 導師會報 1630- 25 期末公差勤務獎勵建議 25 正規班 5.6 節綜合活動(8) 25 週會(6)	27 113-1 廠校協調會(暫 定)	26 友善校園計畫-學生 心理諮商服務(4 小時) 27 身障生經費核銷及成果 報告 25 關懷僑生日-僑友會 (資一 A. 資二 C. 機二 C. 資三 A)(第 6 節) 25 時光迴廊-輪 AC 班 1 年 級(第 6 節)		23-27 書香滿校園閱讀心得 寫作比賽截止收稿	23-27 檢查各伺服器主機 運作狀況 23-27 網路流量監控 23-27 行政及教學電腦維 護	23 班會
十九		29	30	31	1	2	3	4	30 行政會議 8:00-9:00 1 開國紀念日		30 導師會報 1630-		30-3 性平教育入班宣導 31 學生認輔期末會議	人 2-5 保險異動加退保		資 30-1/3 檢查各伺服器 主機運作 30-1/3 網路流量監控 30-1/3 行政及教學電 腦維護	30 班會
二十	一月	5	6	7	8	9	10	11	6 行政會議 8:00-9:00	8-10 正規班校訂選修課程暨彈 性學習 113-2 學期選課 6-10 辦理公費減免 6-10 校內轉科申請	6 導師會報 1630- 8 正規班 5.6 節綜合活動(9) 8 週會(7)	10 職業災害填報 6-10 輪調班 AC 班期末實 習作業抽查 10 年度檢定行政契約完成 (暫)	8 心理測驗-輪調 A 班 1-2 年級(第 6 節) 6-10 12 月輔導教師工作成 果填報 10 期末補救教學會議 (16:10)	人 6 114 學年第一梯次 (上學期)技術教師校 內申請開始	6-10 檢查各伺服器主機 運作狀況 6-10 網路流量監控 6-10 行政及教學電腦維 護	6 週會(學生學習歷程檔 案上船成果宣導) 6-10 進修部校訂選修課 程暨彈性學習 113-2 學 期選課	
二十一		12	13	14	15	16	17	18	13 行政會議 8:00-9:00	★17 期末教學研究會 (14:00)(暫定) 16、17 輪調班 AC 班期中考 16、17、20 正規班期末考 14 校內轉科會議(16:10 暫)	13 社團指導老師鐘點費核銷作 業 13 導師會報 1630- 15 全校 5.6 節綜合活動(10) 15 班會(9)		13 期末輔導工作委會、新 住民子女教育委員會、 家庭教育委會、學生申 訴及再申訴委員會、特 殊教育推行委員會、特	會 15 月報表送教育局	13-17 圖書出納、上架 13-17 稽催各班逾期借閱圖 書歸還 15 辦理僑生工作證- (全校僑生)	13-15 檢查各伺服器主機 運作狀況 13-15 網路流量監控 13-15 行政及教學電腦維 護	13 班會 15、16、17 進修部期末 考 17 進修部休業式

週次	月份	星期						工作項目									
		日	一	二	三	四	五	六	一般	教務處	學務處	實習處	輔導室	總務處/人事室/ 會計室	推廣教育處/ 圖書館	資訊中心	進修部
二十二		19	20	21	22	23	24	25	20 行政會議 8:00-9:00 20 休業式 21 寒假開始 21-22 教學準備週 20 期末校務會議	16、17、20 正規班期末考 ★20 領註冊單 21 正規、輪調班缺考補考 22 辦理轉休學 ★23 任課老師於 12:00 前上網登錄正規班學業總成績及輪調 AC 班期中考成績，並繳交學期成績冊至註冊組	20 大掃除 22 班會-輪調班(9)	20 各科召開期末科務會議 21 建教合作班補評估申辦案提出	24 收回學生 B 表、一年級學生 A 表 20-24 辦理申請就學貸款	總 20 呈 113 年 12 月份月報表及差額解釋表報董事會			20 寒假開始
寒假一		26	27	28	29 初一	30	31	1	27 彈性放假 28-31 農曆除夕及春節連假								
寒假二	二月	2	3	4	5	6	7	8	3 行政會議 4-6 教學準備週 7 期初校務會議 8 補 1/27(一)上班	4、5 高優研習(暫定) 6 期初教學研究會 ●6 註冊日 3-6 招收轉學生 7 轉學考	5 班會(10)		3-6 1 月輔導教師工作成果填報 6 期初輔導工作委員會、新住民子女教育委員會、家庭教育委員會、學生申訴及再申訴委員會、特殊教育推行委員會、特殊生申訴評議委員會(13:00)	會 2 各項補助計畫核銷	03 中學生網站閱讀心得寫作比賽開始投稿 2/1 至 3/10 中午 12:00 截止 03 中學生網站小論文寫作比賽開始投稿 2/1 至 3/15 中午 12:00 截止 01 公佈 1 月份借閱排行榜	3-7 協助行政、教學電腦設備移機或週邊設備安裝 3-7 教職員各系統帳號建立維護、管理	
一		9	10	11	12	13	14	15	10 行政會議、寒假結束 11 開學、正式上課		12 班會(1)	10 職業災害填報	10-14 學生愛心餐券申請	會 14 月報表送教育局	10-14 書香滿校園閱讀心得寫作比賽截止收稿		
二		16	17	18	19	20	21	22						總 20 呈 114 年 1 月份月報表及差額解釋表報董事會			
三		23	24	25	26	27	28										

▲視聽中心使用(上午) ▼視聽中心使用(下午) ◆視聽中心使用(全天) ★全校教師 ●全校教職員 ○一年級導師 ◎二、三年級導師