世紀綠能工商高級中等學校 112 學年度第1 學期行事曆

112.09.11

週	月		星	期				日期	工 作 項 目								
次	份	B	_	=	三	四四	五	六	一般	教務處	學務處	輔導室	實習處/推廣教育	總務處/人事室/ 會計室	圖書館/國際教育	進修部	
暑假七	八	13	14	15	16	17	18	19		16-17輪調 A 班一、二年級期末 作業抽查 ②18 正規班暨輪調班二、三年 級註冊日 22 112-1書籍與簿本總盤點作業	14 請購新生始業輔導相關作業用品 15規劃統整請購112學年度班級點 名版、班牌等數量 16 掃具,體育器材請購 17 簽擬 112/1 值周表	8/15-9/30 特教通報網接收 安置新生 19 前完成二三年級綜職科 校外職場簽的事宜	14 國中技藝班教材送印 14 實習日誌申請 14-18 期初各專業教室整備 及材料申請 16 國中技藝協調會 18-11 全國技藝競賽第二階 段報名(08/18-09/11)	總 14 財產盤點 總 18 112-1 校車司機會議 會 15 月報表送教育局	14~18 辦理日校、輪調班註冊 補印校車繳費單及諮詢 14~18 圖書出納 15~16 填報高級中等學校公 務統計報表	18 正規班暨輪調班二、三 年級註冊日註冊講習 (17:00)	
暑假八	八月	20	21	22	23	24	25	26	22 行政會議 8:30-10:00 ●23-29 教育準備週	24 研習(9:00) 24 PVQC 研習(13:30)	22 完成112 學年度社團活動實施計畫 22 編排各班打掃區域 22 輪調一二年級 AC 班期未操評 23 輪調班 A 班一二年級期未週記抽查 23 新生始業輔導勤前會(9:00) 25 新生始業輔導	23(三)處室會議(10:00) 25-29 一年級新生填寫 AB 表 (新生始業式) 23-29 愛心便當暨濟弱扶貧 獎助	21 112 學年度輪調班新生基 礎訓練結訓(機械) 23-29 各科期初科務會議、 專業教室、工廠醫藥用品 檢查 25 缴納 僑 生健保費	人 20-21 繳交勞健保資料 人 21 身障月報表 總 20 呈 112 年 7 月份月 表及差額解釋表報董事會 總 25 編排開學校車路線	21~25 圖書出納、整理圖書	25 新生始業輔導 26 112-1 書籍與簿本總盤 作業	
_		27	28	29	30	31	1	2	29 行政會議 8:00-10:00 30 第 1 學期開學日 30 期初校務會議(13:10)	28 研習(13:30) ★29 各領域期初教學研究會 (09:00)(暫定) 28-29 輪調 A 班一、二年級期末 考(31 補考 09:00) 28-29 輪調A班二、三年級書籍 發放與退書作業 30正規班書籍發放與退書作業 1 輪調B班書籍發放與退書作業	28 期初導師研習(8:00-9:00) 30 正規班開學日、大掃除 8/31-9/1 幹部講習 1 輪調班 B 班開學日 1 各班選出學治會代表	學生金申請(一年級) 28 特 教 知 能 研 習 (9:00-12:00) 29 綜職科期初教學研究會 (14:00) 29 期初輔導工作委會、新住 民子女教育委員會、家庭 教育委委會、特殊教育推 行委員會(12:25) 29 期 初 教 師 IEP 會議 (13:30) 29 一年級特殊新生轉術會 議(14:30) 29 輔導室轉衝會議(16:15) 1 綜職科實習說明會(第 7 節) 1 綜職科親師 IEP 會議 (16:10)	28 國中技藝班期初工作會 議(預計) 1 國中技藝班開始上課(預 計) 1 專業教室、工廠滅火器安 全檢查 1 上傳建教合作事業機構勞 安查核資料	人 31112 學年第二梯次(下學期)技術教師校內申請截止總 29 電子公文系統研習(9:00)總 30 開學校車路線運行	28~1 印製轉學生、新生班校 車繳費單及諮詢 28~1 圖書出納、整理圖書 30~1 開學辦理校車諮詢並製 作校車證 30 宣導全國閱讀心得寫作比 賽開始投稿 30 宣導全國小論文寫作比賽 開始投稿	30 開學日開學典禮(發書 本、簿本、排座位、選 幹部、友善校園宣導) 書籍發放與退書作業	
	九月	3	4	5	6	7	8	9	5 行政會議 8:00-10:00	 4 輪調 B 班二、三年級 111-2 學期不及格科目補考(09:00) ★4 各任課老師繳交輪調班學期成績冊(一、二年級 A 班學業成績及 B 班實習成績)並於 14:00前上網登錄成績 6-12 正規班暨輪調 B 班 111-2 學期不及格課程重補修申請暨繳費 	5 行政會議討論 112-1 親職日活動規劃 (日期 9/22、形式) 5 暫定期初性平會議 6 科普活動 6 週會一 6 週會(大林派出所所長-法治宣導) 9 壽山巖 280 週年慶典才藝嘉年華 展演(原舞社)	4-6 普通班身障生學生座談會(12:20) 5 進修部身障生座談會 6(三)三年級未成年懷孕防 治宣導(13:00-15:00) 4-8 愛心便當暨濟弱扶貧獎 助學生金申請	7 建教合作事業機構評估書 表及相關資料函送教育局 暨師大 8 職業災害填報 8 僑生迎新活動- 僑生一年級(暫定)	人 2~5 保險異動加退保	4~8 正規、輪調班補辦校車、 製作校車證 4~8 圖書出納、整理圖書 5 宣導班級讀書會(每班參 加自行利用時間實施) 4 公佈 8 月份借閱排行榜 4-8/擇期圖書股長講習(午 休)	7班級幹部訓練及轉復生 會議	
三		10	11	12	13	14	15	16	12 行政會議 8:00-10:00		13 112-1 親職日工作籌備會	15(五)期初補救教學會議 (12:25) 15(五)愛心便當暨濟弱扶貧 獎助學金審議會(16:15)	11 112-01 業師協同教學 (資訊、餐管)執行 14 求職防詐騙宣導 三年級正規班(暫定)	會 15 月報表送教育局	10~15 輪調B班補辦理校車 票繳費及製證 10~15 填報高級中等學校教 育資源概況調查表	11 週會(噪音防制宣導) 15 防震防災演練	
四		17	18	19	20	21	22	23	23 補行上班上課(10 月 9 日配合國慶彈性放假) 19 行政會議 8:00-10:00		20 週會二 19 親職教育日勤前說明會 22 親職教育日 1800-2000	18 補救教學開始 19(二)10:00-11:00 中途離校 期初輔導小組會議 20 二年級未成年懷孕防治 宣導(13:00-15:00) 20 學生認輔申請截止日	21 職関 GO-TEST 系列活動 二年級正規班(暫定)	總20 呈112 年8 月份月 表及差額解釋表報董事會	18~22 圖書出納、上架 18~22 輪調 B 班補辦理校車 票繳費及製證 19 召開圖書館委員會議	18 班會	
五		24	25	26	27	28	29	30	29 中秋節放假乙日 26 行政會議		26 教師節感恩活動説明 28 教師節感恩活動(8:00-12:00)	29 友善校園計畫心理諮商 (第1次)	25-29 安全衛生檢核 26 建教合作事業機構評估		25~29 新生圖書館利用教育 25~29 圖書出納、上架	25 班會 25 退書作業	

週	月		星期				日期	工作項目							
次	份	H	- =	三	四	五	六	一般	教務處	學務處	輔導室	實習處/推廣教育	總務處/人事室/ 會計室	圖書館/國際教育	進修部
								8:00-10:00		27 正規班健檢(13:00-15:00) 27 選社團	29(五)期初學生認輔會議 25-29 反霸凌入班宣導	書表補件 26 輪調班二、三年級 B 班建 教生座談會(暫定) 27 中秋節活動-全校僑生 (暫定)			
六		1	2 3	4	5	6	7	3 行政會議 8:00-10:00		5-6 公民訓練(第一梯次)	10 月特殊教育月 4 學生特教影片宣導(5-6 節) 4(三)一年級未成年懷孕防 治宣導(13:00-15:00)	2-6 辦理職業道德徵文比賽	人 2~5 保險異動加退保	2~6 新生圖書館利用教育 2~6 圖書出納、上架 3 佈 9 月份借閱排行榜	2 週 會
七		8	9 10	11	12	13	14	9 國慶日調整放假乙日 10 國慶日放假乙日	11-13 正規班第一次段考暨輪調班 B 班期中考(16 補考 09:00)	14 假日銷過	13 友善校園計畫心理諮商 (第 2 次)	10 職業災害填報 12 輪調班二、三年級 B 班再 分發會議(暫定)	會 9-13 預計會計師查核 會 13 月報表送教育局 人 10/12 下午 13:00-15:30 教職員健檢	9~13 圖書出納、上架 10 全國閱讀心得寫作 10/10 中午 12:00 截止投稿	11-13 正規班第一次段考
^	十月	15	16 17	18	19	20	21	17 行政會議 8:00-10:00	16 第一次段考(正規)、期中考(輪調)補考 ★17 任課老師於14:00 前上網登錄正規班第一次段考暨輪調B班期中考成績	18 期中水域安全宣導 18 週會三	18(三)學生知能研習-生命教育(暫定)		總 8/30-10/16 正規、輪調、進修部休學退費退 2/3 學雜實習實驗費	16-20 圖書出納、上架 15 全國小論文寫作比賽 10/15 中午 12 點截止投稿	16 班會
九		22	23 24	25	26	27	28	24 行政會議 8:00-10:00		25 社團一 27 捐血活動(暫訂)	25 綜職科校外教學 23-27 反霸凌入班宣導 27(五)友善校園計畫心理諮 商(第 3 次)	24-24 幼保科校外實習 25 勞動權益校園講座- 一、二、三輪調班(暫定) 28 工業類電腦軟體設計模 擬賽	總20 星112 年10 月份月報 表及差額解釋表報董事會	23~27 圖書出納、上架	23 班會
+		29	30 31	1	2	3	4	31 行政會議 8:00-10:00	30-31 正規班暨輪調班 B 班 期中教學進度檢查	1 週會四 3 正規班期中曁輪調 B 班期末週記 抽查(各四篇) 4 假日銷過	3(五)友善校園計畫心理諮 商(第 4 次)		人 2~5 保險異動加退保	30-3 圖書出納、上架 30-3 稽催逾期借閱圖書歸還 1 公佈 10 月份借閱排行榜	30 班會
+	_	5	6 7	8	9	10	11	7 行政會議 8:00-10:00	8-10 111-2 書商送樣書	8社團二	8(三)主題生命教育月宣導	7-9 全國技藝競賽家事類 決賽 10 職業災害填報	會 6-10 預計董事會議通過 決算報告	6~10 圖書出納、上架	6 週會(勞動部安全宣導)
+	1	12	13 14	15	16	17	18	14 行政會議 8:00-10:00	14-16正規班期中曁輪調B班期末 作業抽查 18 商教英語檢定考試(暫定)	15 週會五 14 輪調 B 班操評會議	13-17 反霸凌入班宣導 15(三)學生心理測驗	13-17 正規班期中暨輪調 B 班期末實習作業抽查	會 15 月報表送教育局 總 16(暫)變電站箱體定位	13~17 圖書出納、上架	13 班會
+ =		19	20 21	22	23	24	25	21 行政會議 8:00-10:00	21 暫定 112 學年度第 2 學期選用書會議	22 社團三 24 簽擬輪調 A 班開學日實施計畫		21-23 全國技藝競賽工業類 決賽 20-15 建教合作事業機構現 場評估(11/20-12/15)		20-24 圖書出納、上架 22-23 印發輪調一、二、三年 級 A 班校車繳費單	20 班會
十四		26	27 28	29	30	1	2	28 行政會議 8:00-10:00	27-29 正規班第二次段考 29-30 輪調班 B 班期末考 1 補考 09:00 1 輪調 A 班開學日 1 發放輪調班 112-1 教科書、簿 本	30 策畫期末公差勤務獎勵事宜 1 輪調 A 班開學日 2 假日銷過	2 國中三年級特生職業職業 試探(8:00-12:00) 27 綜職科期中教學研究會 (14:00) 27(一)、28(二)教師知能研習 -情緒管理(暫定)	28-30 全國技藝競賽商業類 決賽 11/30 前決算報告送教育局 審查	總 10/17-12/1 正規、輪調、進修部休學退費退 1/3 學雜實習實驗費	27~1 書出納、上架	27-1 第二次段考
十五	十二月	3	4 5	6	7	8	9	5 行政會議 8:00-10:00	6 輪調 A 班 111-2 不及格課程補 考(09:00) ★6 任課老師於 14:00 前上網登 錄正規班第二次段考暨輪調 B 班學業總成績,並繳交輪調 B 班學期成績冊至註冊組 6-10 正規班暨輪調 A 班 111-2 學 期不及格課程重補修申請	5-8 三年級校外教學 6 社團四 7 聯巡		4-8 安全衛生檢核 7 僑生迎新活動- 僑生一年級(暫定) 8 職業災害填報	人 2~5 保險異動加退保	4~8 圖書出納、上架 4~8 繳交班級讀書會記錄及 活動照片 4~8 稽催逾期借閱圖書歸還 4 公佈 11 月份借閱排行榜 4~8 辦理輪調A班校車繳費及 製作校車證	4 週會(預防犯罪宣導)
十六		10	11 12	13	14	15	16	12 行政會議 8:00-10:00		13 週會六	13(三)主題家庭教育月宣導 15 身心障礙學生升大專校 院甄試網路報名 15 三年級特生社政轉銜說 明會(6-7 節)		15 月報表送教育局 總 15(暫定)晚上 19:00 召 開 112-2 學期學生代收代 辦費審核會議	11~15 圖書出納、上架 11~15 宣導書香滿校園讀書 心得寫作比賽(每班參 加) 11~15 辦理輪調A 班校車繳費 及製作校車證	11 班會
+ +		17	18 19	20	21	22	23	19 行政會議 8:00-10:00	19 ▼英文朗讀比賽	20 社團五 21-22 公民訓練(第二梯次)			總20 呈112 年11 月份 報表及差額解釋表報董事 會	18-22 圖書出納、上架 18-22 輪調 A 班新生圖書館利 用教育 18-22 製作輪調 A 班校車證	18 班會

週	月		星期						工作項目							
次	份	日		_	Ξ	四	五	六	一般	教務處	學務處	輔導室	實習處/推廣教育	總務處/人事室/ 會計室	圖書館/國際教育	進修部
+ 1		24	25	26	27	28	29	30	26 行政會議 8:00-10:00	26-27 正規班期末作業抽查	27 週會七 25 期末感恩聯歡活動(暫定)	26(二)期末學生認輔會議 27(三)13:00-15:00 大學升 學學博覽會(暫定) 29 身障生經費核銷及成果 報告	28 輪調班一、二、三年級 A 班建教生座談會(暫定) 29 112-1 廠校協調會(暫 定)	總 25 輪調班寒假校車併 線路線編排	25~29 新書編目建檔上架流 通 25~29 圖書出納、上架	25 週會(交通安全宣導)
十九		31	1	2	3	4	5	6	1 開國紀念日放假乙日 2 行政會議 8:00-10:00	2-5 辦理公費減免 2-5 校內轉科申請	3社團六(暫定社團成發) 5正規班期末週記抽查(共八篇) 6假日銷過		3-5 正規班期末實習作業 抽查	人 2~5 保險異動加退保 人 2 113 學年第一梯次(上 學期)技術教師校內申 請開始	1~5 圖書出納、上架 1~5 稽催逾期借閱圖書歸還 1 公佈 12 月份借閱排行榜	4 作業抽查
- +		7	8	9	10	11	12	13	9 行政會議 8:00-10:00	8-10 正規班校訂選修課程暨彈性學習 112-2 學期選課 10 校內轉科會議(16:10 暫) 11 調班 A 班期中教學進度檢查	8-12 國際週(東南亞文化)	8 期末補救教學會議(12:25)	9 輪調班一、二、三年級 A 班再分發會議(暫定) 10 職業災害填報 12 上傳建教合作事業機構 (補評估)勞安查核名冊		8~12 輪調 A 班交班級讀書會 記錄及活動照片 8~12 書香滿校園閱讀心得寫 作比賽截止收稿 8~12 圖書出納、上架	8 班會 8-12 校定選修及彈性學習 選課
<u>-+</u> -	一月	14	15	6	17	18	19	20	19 第一學期休業式 16 行政會議 8:00-10:00	17-19正規班期末考暨輪調班A班 期中考(19補考 09:00) ★19 領註冊單 ★19 各領域期末教學研究會 (14:00)(暫定)	15 112-1 各班結合班會實施社團檢 討會 15 112-1 社團指導老師鐘點費核銷 作業 15 彙整期末校務會議提報資料 16 正規班期末操評會議 19 休業式大掃除	18 綜職科期末教學研究會 (14:00) 18★期末教師 IEP 會議 (14:30) 18 期末綜職科親師 IEP 會議 (15:00) 19(五)期末輔導工作委員 會、新住民子女教育委委會、特殊教育指令委員會(12:25) 19 收回學生 B 表、一年級學生 A 表 15-19 112-2-濟弱扶貧獎助學金、愛心便當申請	15 辦理僑生工作證- (全校僑生) 18 各科召開期末科務會議 19 建教合作班補評估申辦 案提出	會 15 月報表送教育局	15~19 催告逾期借閱圖書歸 還 15~19 圖書出納、上架	16-18 正規班期末考 18 結業式
寒假一		21	22	23	24	25	26	27	23 行政會議 8:00-10:00	★24 任課老師於14:00 前上網登 錄正規班學業總成績,並繳交 學期成績冊至註冊組 24 招收轉學生				總20呈112年12月份月報表及差額解釋表報董事會	22~26 圖書出納、上架 22~26 稽催各班逾期借閱圖 書歸還	

[▲]視聽中心使用(上午) ▼視聽中心使用(下午) ◆視聽中心使用(全天) ★全校教師 ●全校教職員 ○一年級導師 ◎二、三年級導師